Datenmanagement in relationalen Datenbanken 3

Die Verkäufer der Fastcar GmbH wünschen ein Formular zu Erfassung des Verkaufs eines Gebrauchtwagens. Dabei ist darauf zu achten, dass möglichst wenige Daten eingegeben werden müssen. Das Formular wird ausgehend von der Verwaltung der Kundendaten sukzessive erweitert.

Tabellen / Beziehungen



3.1 Aufbau eines Formulars



Aufgabe 1:

Erstellen Sie mit Hilfe des Formular-Assistenten ein Formular zur Verwalten der Kundendaten nach folgender -Anleitung.

Formular-Assistent

Tabellen/Abfragen

Verfügbare Felder:

Tabelle: kunden

- 1. Öffnen Sie die Datei fastcar.accdb.
- 2. Register Erstellen \rightarrow Befehlsgruppe Formular \rightarrow Formular-Assistent
- 3. Wählen Sie alle Formularfelder aus der Tabelle kunden.
- 4. Klicken Sie auf Weiter.
- 5. Layout: Einspaltig
- 6. Formulartitel: Verkaufserfassung
- Formularentwurf ändern 7. Wählen Sie die Option
- 8. Fertig stellen
- 9. Formulartitel: Verkaufserfassung



Welche Felder soll Ihr Formul

Sie können aus mehr als eine

~

Kundennummer Name Vorname Straße

PLZ

Ausgewählte Felder:

10. Nehmen Sie folgende Änderungen vor:

- Eigenschaftenblatt Auswahltyp: Textfeld Positionieren Sie die Datenfelder mit Beschriftungen durch Ziehen mit der Maus wie abgebildet. Kundennummer
- Formatieren Sie alle Datenfelder Format Daten Ereignis Andere All über Kontextmenü → Eigenschaften Name Kundenni Bezeichnungsname Kundennı in einer Breite von 6,4 cm. Steuerelementinhalt Kundennu Format Dezimalstellenanzeige Automatis Formularkopf: Höhe: 2 cm, Sichtbar -Textformat Nur-Text Detailbereich: Höhe. 3 cm Datenblattbeschriftung
 - Formularfuß: Höhe: 1 cm.
- Stellen Sie über das Kontextmenü für Formularkopf und -fuß als Hintergrundfarbe Gelb ein. [Füll-/Hintergrundfarbe]
- Stellen Sie als Hintergrundfarbe für den Detailbereich des Formulars ein helles Grau ein.

											Verka	ufserfa	ssung											_		×
	1.1.1	1 - 1 - 2	2 • 1 • 3	+ 1 + 4	1115	· · · 6	3 · i ·	7 • • •	8 • • •	9 • • • 1	10 · · · 1	1	2 • • • 1	3 · + • 14	1t	5 · · · 16	6 · · · 1	7 • • • 18	8 • • • 1	9 • 1 • 2	:0 · · · 2	21 · · ·	22 • • • 3	23 • 1 •	24	25 · · · 🔺
	∉ Fo	rmularko	pf																							
- - -	Ve	erkau	ıfse	rfas	sur	g																				
-																										
Ĺ	∉ De	tailberei	ch																		1	<u> </u>				
	K	undenr	iumm	≥r		Kund	ennui	nmer																		
<u> </u> - 	N	lame				Name	2					5	Vorna	me			Vo	rname	2		I				-	┝
2.	St	traße				Straß	e						PLZ				PLZ	Z								1 -
3	∉ Fo	rmularfu	ß																							4
• • •																										
																										▼

11. Schließen Sie das Formular mit Speicherung.

Steuerelemente eines Formulars 3.2



Für Datun

6,4cm 0,556cm

Datumsauswahl anzeigen

Breite Höhe



Aufgabe 2: Fügen Sie im Kopfbereich des Formulars das Logo des Unternehmens ein.

- 1. Öffnen Sie das Formular verkaufserfassung in der Entwurfsansicht.
- 2. Klicken Sie in den Formularkopf.
- Klicken Sie bei den Steuerelementen auf die Schaltfläche zum Einfügen eines Bildes.
- 4. Wählen Sie das Bild *logo_fastcar.png* im Ordner des Übungsmaterials.



÷

5. Ziehen Sie einen Rahmen neben dem Formulartitel auf.



- 6. Stellen Sie über das Kontextmenü des eingefügten Objekts folgende Eigenschaften ein:
 - Größenanpassung: Zoomen
 - Breite 4 cm, Höhe 2 cm
- 7. Positionieren Sie das Logo wie abgebildet und ziehen Sie die Höhe des Formularkopfes wieder auf 2 cm.



Titel

Eigenschaftenblatt

🚑 Logo

Titel

Durchsuchen..

🖳 Datum und

F١

Bild

einfügen 🔻



- 1. Öffnen Sie das Formular *verkaufserfassung* in der Entwurfsansicht.
- 2. Formularentwurfstools \rightarrow Datum und Uhrzeit
- 3. Stellen Sie die abgebildeten Optionen ein und klicken Sie auf OK.

Datum und Uhrzeit	Datum und Uhrzeit
Datum einschließen Sonntag, 29. April 2018 29. Apr. 18 29.04.2018	Kopfzeile/Fußzeile
Uhrzeit einschließen	
51.4	

- 4. Ziehen Sie das Datumsfeld aus dem Kopfbereich links in den Fußbereich des Formulars.
- 5. Stellen Sie im Eigenschaftenfenster die Textausrichtung des Datumsfeld auf linksbündig.
- 6. Testen Sie das Formular in der Formularansicht.

Hinweis: Das Formular wird in der Formularansicht standardmäßig so groß dargestellt, wie die Fenstergröße es zulässt.

7. Schließen Sie mit Speicherung.

eben				
Su	aise			2
🗲 For	mularfu	ß		
=Datu	m()			

3.3 Kombinationsfelder



Aufgabe 4:

Erstellen Sie anstelle der Objektgruppe zur Postleitzahl ein Kombinationsfeld, sodass der Erfasser eine Postleitzahl aus einer Liste auswählen kann. Folgen Sie nachfolgender Anleitung.

PLZ

Andreas		
66687		~
66687	Wadern	^
59321	Wadersloh	

- 1. Öffnen Sie das Formular Verkaufserfassung der Entwurfsansicht.
- 2. Löschen Sie die Objektgruppe zu PLZ, indem Sie diese markieren und die [Entf]-Taste betätigen.

					1	1	-	
1	PLZ			PLZ				
ļ			_	1	1			

3. Ziehen Sie an der Stelle, an der vorher die PLZ stand, einen Rahmen für das Kombinationsfeld auf.

	di.	
Steu	ereleme	ente

	_
	7
	<u>+</u>

4. Durchlaufen Sie den Assistenten in den abgebildeten Schritten.

Schritt 1:	Das Kombinationsfeld soll die Werte aus ein Abfrage abrufen	her Tabelle oder Herkunft der Daten
Schritt 2:	Tabelle: kunden Tabelle: postleitzahlen Tabelle: verkaeufer	
Schritt 3:	Ausgewählte Felder: Postleitzahl Ort	Datenfelder, die das Kombinationsfeld enthält
1 Ort	✓ Aufsteigend	Datenfeld, nach dem sortiert wird
Schritt 5:	Postleitzahl Ort 54293 Aach 78267 Aach 52001 Aachen	Datenfelder, die angezeigt werden
Schritt 6:	Verfügbare Felder: Postleitzahl Ort	Wert, der bei der Erfassung in der Tabelle gespeichert werden soll
Schritt 7:		
∑ <u>Z</u> ur späte	ren Verwendung zwischenspeichern ichern in Feld: <u>PLZ</u>	Datenfeld, in dem der Wert aus Schritt 6 abgelegt wird
Schritt 8:		
Welche Besc	hriftung soll Ihr Kombinationsfeld erhalten?	Beschriftung des Kombinationsfeldes